

Seminario - Taller
Trabajo Estandarizado en Ambientes
Productivos (2).



Presentación

Lograr cero defectos, reducir desperdicios al mínimo, tener procesos consistentes y obtener la mayor estabilidad y competitividad posible en nuestros ambientes productivos para lograr la fidelidad del cliente, son los eternos objetivos que las empresas persiguen día a día. Existen varias formas encaminadas a esos logros, pero la herramienta que ataca de una manera frontal esta problemática, es el Trabajo Estandarizado.

En este seminario-taller, el participante analiza las características, la importancia, las ventajas, los resultados y los beneficios de implementar el Trabajo Estandarizado en los ambientes productivos.

Es una capacitación con un balance de teoría, práctica, análisis y participación óptima, con 4 videos para una mejor ilustración con sus respectivos espacios para análisis y discusión en equipos, y una actividad demostrativa donde se elabora un producto en la sala de capacitación. Este curso es una herramienta imprescindible en el camino a una Manufactura Esbelta.

Objetivos

Los participantes:

- ❖ Explicarán con sus propias palabras el concepto de Trabajo Estandarizado.
- ❖ Enumerarán las ventajas de los estándares.
- ❖ Listarán las actividades que no agregan valor en el piso de producción.
- ❖ Enumerarán los 3 elementos necesarios para una implementación del Trabajo Estandarizado
- ❖ Listarán las contribuciones del trabajo Estandarizado al Kaizen (Mejora Continua).

Contenido

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Lean Manufacturing 2. Los Estándares 3. El Trabajo Estandarizado 4. Actividades que No agregan Valor, | <ol style="list-style-type: none"> 5. Elementos necesarios para el Trabajo Estandarizado. 6. Tiempo de Ciclo. 7. El Trabajo Estandarizado y la Mejora Continua (KAIZEN) |
|---|---|

Duración

El curso tiene una duración de 4 horas y está dirigido para Mandos Medios, Jefes y Gerentes

Requerimientos de parte de la empresa

- ❖ Designar una persona enlace con el instructor, que esté pendiente del desarrollo del curso.
- ❖ Disponer (20 minutos antes de iniciado y durante se desarrolla el curso) de un salón privado, limpio, ordenado, ventilado, e iluminado y con mobiliario apropiado.
- ❖ Contar con los manuales y materiales listos antes de iniciar el curso.
- ❖ Convocar no menos de 15 y no más de 25 participantes.
- ❖ Si pasan 30 minutos después de la hora prevista de inicio y no están los convocados, el curso se cancela.
- ❖ Disponer de una extensión eléctrica de al menos 6 pies, con tomacorrientes para 110 voltios.

Seminario - Taller
Trabajo Estandarizado en Ambientes
Productivos (2).



- ❖ Disponer de una mesa rígida disponible para instalar el equipo de proyección y demás materiales a usar.
- ❖ Permitir un receso de hasta 15 minutos.
- ❖ Contar con un baño para uso del facilitador y los participantes.
- ❖ Asegurar la disponibilidad de Equipo de Proyección y Audio (Data show, parlantes).
- ❖ Llenar los listados de participantes del curso previo al inicio del mismo. Entregar al inicio al instructor una original sin errores y conforme el formato de PROCINCO. Si hubiesen errores, la empresa es responsable de su corrección.
- ❖ Presentar al facilitador frente a la audiencia en cada curso impartido.
- ❖ Indicar (al momento de iniciar) la rutas de evacuación en caso de una emergencia.
- ❖ Disponer de una pizarra acrílica con sus respectivos marcadores
- ❖ Disponer de un papelógrafo con sus respectivas hojas de papel (10 pliegos) y 8 marcadores permanentes de diferentes colores.
- ❖ Disponer de papel bond preferiblemente reciclado (7 por participante) y lápices de grafito
- ❖ 2 rollos de masking-tape de 3/4"
- ❖ Permitir un recorrido en la planta para trabajo práctico.