

## Seminario - Taller

### Mapeo de la Cadena de Valor : Fundamentos



#### Presentación

El Seminario-Taller: Mapeo de la Cadena de Valor, en sus dos partes (Fundamentos y Práctica) cuya duración total es de 24 horas, está encausado a brindar conocimiento teórico/práctico del procedimiento para realizar un Mapeo de la Cadena de Valor de una empresa, a fin de analizar un producto, desde el inicio hasta el final de su proceso.

En el presente curso (Mapeo de la Cadena de Valor: Fundamentos, de 8 hrs., se estudiará la Introducción a los Mapas de Procesos, la Administración de la Cadena de Valor, y los primeros tres Pasos para Administrar la Cadena de Valor.

Entre las actividades contenidas dentro de esta primera parte, está el análisis de un caso para elegir el equipo idóneo que administrará la cadena de valor en una empresa x, también se aprenderá a agrupar en familias los distintos productos que la empresa fabrica y a calcular los datos necesarios para ser capaces en las siguientes dos sesiones (segunda parte del curso denominada Administración de la Cadena de Valor: Práctica de 16 hrs, de dibujar el Mapa de la Cadena de Valor de la Situación Actual, que se tomará como base para desarrollar una Propuesta de Mejora a través de un Mapa de la Cadena de Valor de la Situación Futura.

#### Objetivos

##### Los participantes:

- ❖ Realizarán un análisis preciso del paso 1 para Administrar la Cadena de Valor, dado un caso de estudio.
- ❖ Agruparán al menos 4 familias de productos, dada una dinámica de aprendizaje.
- ❖ Calcularán correctamente los datos de los procesos asignados, dada una guía de ejercicios.

#### Contenido

1. Introducción a los Mapas de Proceso
2. Mapas de Procesos Recomendados
3. Pasos para el Mapeo del Proceso

4. Fundamentos de la Administración de la Cadena de Valor
5. Pasos para Administrar la Cadena de Valor

#### Duración

Este curso se desarrolla en 8 horas de instrucción, está dirigido a personal de mandos medios, Jefes y Gerentes.

#### Requerimientos de parte de la empresa

- ❖ Designar una persona enlace con el instructor, que esté pendiente del desarrollo del curso.
- ❖ Disponer (20 minutos antes de iniciado y durante se desarrolla el curso) de un salón privado, limpio, ordenado, ventilado, e iluminado y con mobiliario apropiado.
- ❖ Contar con los manuales y materiales listos antes de iniciar el curso.
- ❖ Convocar no menos de 15 y no más de 25 participantes.

## Seminario - Taller

### Mapeo de la Cadena de Valor : Fundamentos



- ❖ Si pasan 30 minutos después de la hora prevista de inicio y no están los convocados, el curso se cancela.
- ❖ Disponer de una extensión eléctrica de al menos 6 pies, con tomacorrientes para 110 voltios.
- ❖ Disponer de una mesa rígida disponible para instalar el equipo de proyección y demás materiales a usar.
- ❖ Permitir dos recesos de 15 minutos (uno por la mañana y otro en la tarde) y disponer de un tiempo para el almuerzo, definido en la solicitud del curso.
- ❖ Contar con un baño para uso del facilitador y los participantes.
- ❖ Asegurar la disponibilidad de Equipo de Proyección y audio (Data show, parlantes).
- ❖ Llenar los listados de participantes del curso previo al inicio del mismo. Entregar al inicio al instructor una original sin errores y conforme el formato de PROCINCO. Si hubiesen errores, la empresa es responsable de su corrección.
- ❖ Presentar al facilitador frente a la audiencia en cada curso impartido.
- ❖ Indicar (al momento de iniciar) la rutas de evacuación en caso de una emergencia.
- ❖ Disponer de una pizarra acrílica con sus marcadores y papelógrafo con su respectivo papel bond tamaño cartulina.
- ❖ Disponer marcadores permanentes de distintos colores.
- ❖ Disponer de papel bond tamaño carta
- ❖ Disponer de un paquete de post-it de varios colores y 4 rollos de masking tape
- ❖ Disponer de calculadoras.
- ❖ Para esta capacitación es necesario el acceso al piso de producción (para el facilitador y los participantes) para desarrollar uno de los temas del curso.